

佛光大學

會計工作流程

2012/5 月 會計室室務會議通過

目錄

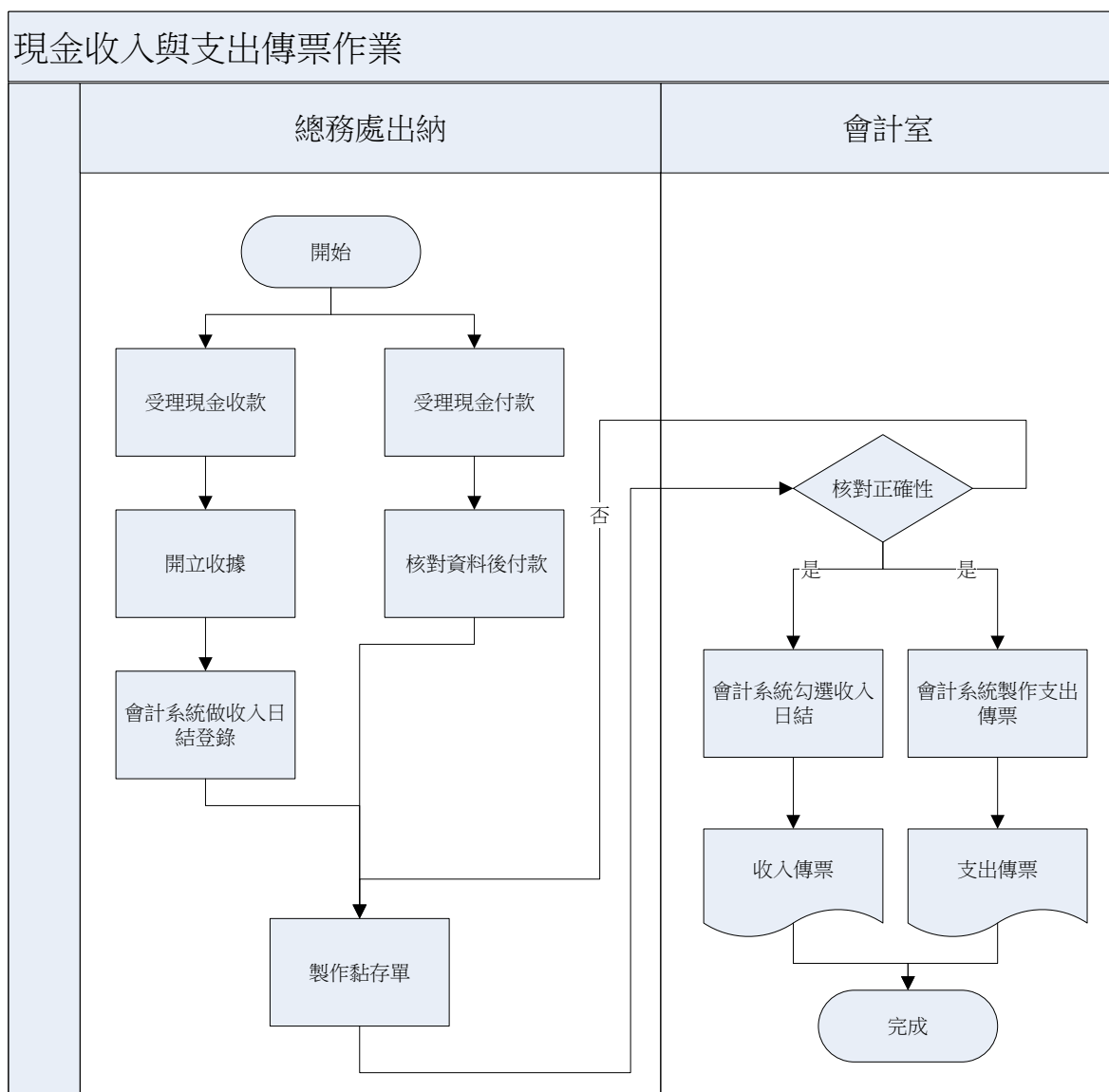
- 一、傳票作業流程
 - (一) 現金收入與支出傳票作業流程
 - (二) 轉帳傳票(銀行及支票收款)作業流程
 - (三) 轉帳傳票(付款)作業流程
 - (四) 轉帳傳票(非付款)作業流程
- 二、報表作業流程
 - (一) 月報表作業流程
 - (二) 決算報表作業流程
- 三、預算作業流程
 - (一) 預算編製作業流程
 - (二) 預算進度控制作業流程
- 四、稅務作業流程
 - (一) 所得課稅作業流程
 - (二) 每月繳納稅款作業流程
 - (三) 年底申報及寄發扣繳憑單作業流程
- 五、收據作業流程
- 六、財物作業流程
 - (一) 請購作業流程
 - (二) 議價作業流程
 - (三) 驗收作業流程
 - (四) 折舊作業流程
 - (五) 報廢作業流程
- 七、經費核銷作業流程
- 八、學雜費作業流程
 - (一) 學雜費繳費作業流程
 - (二) 學雜費退費作業流程
 - (三) 學雜費補繳作業流程
- 九、學生住宿費作業流程
 - (一) 學生住宿費繳費作業流程
 - (二) 學生住宿費退費作業流程
 - (三) 學生住宿費補繳作業流程
- 十、推廣收支作業流程
- 十一、產學收支作業流程
- 十二、補助收入作業流程

十三、捐贈收入作業流程

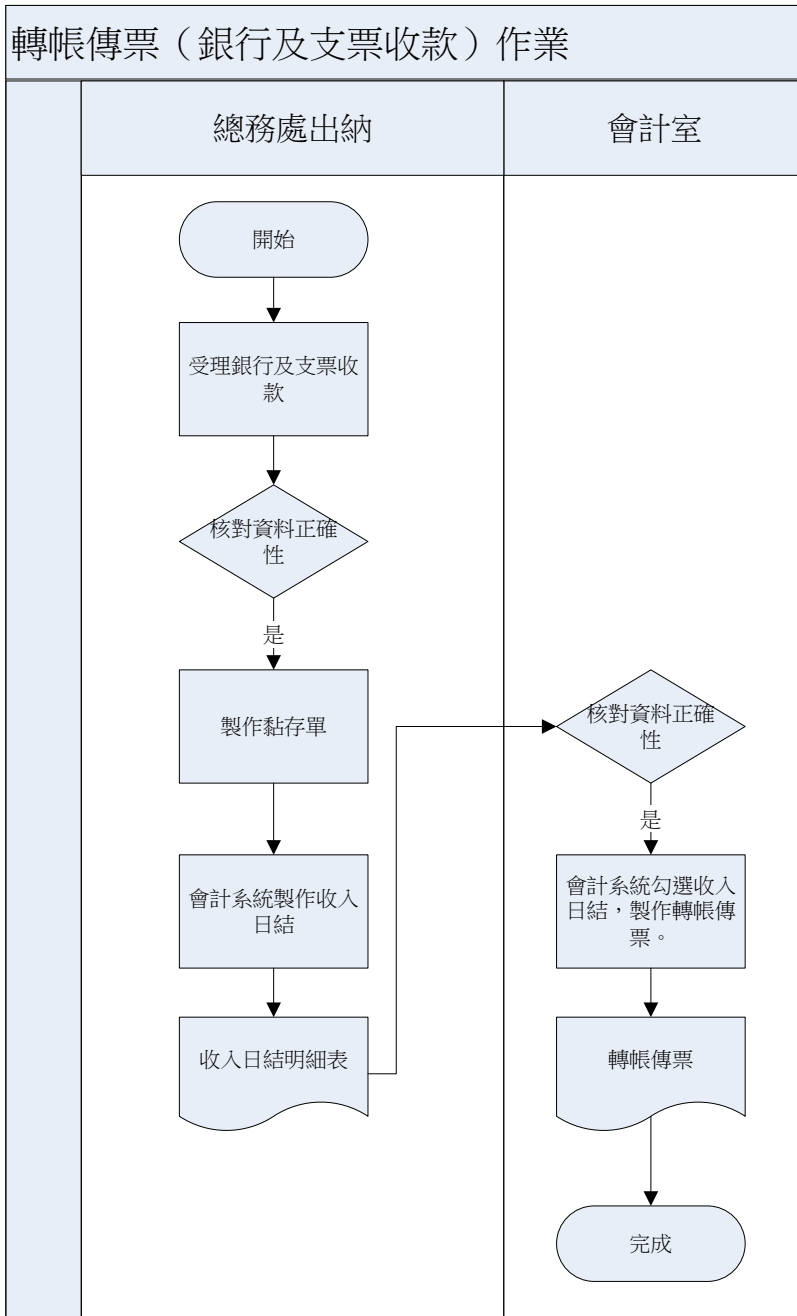
十四、會計公文收發作業流程

一、傳票作業流程

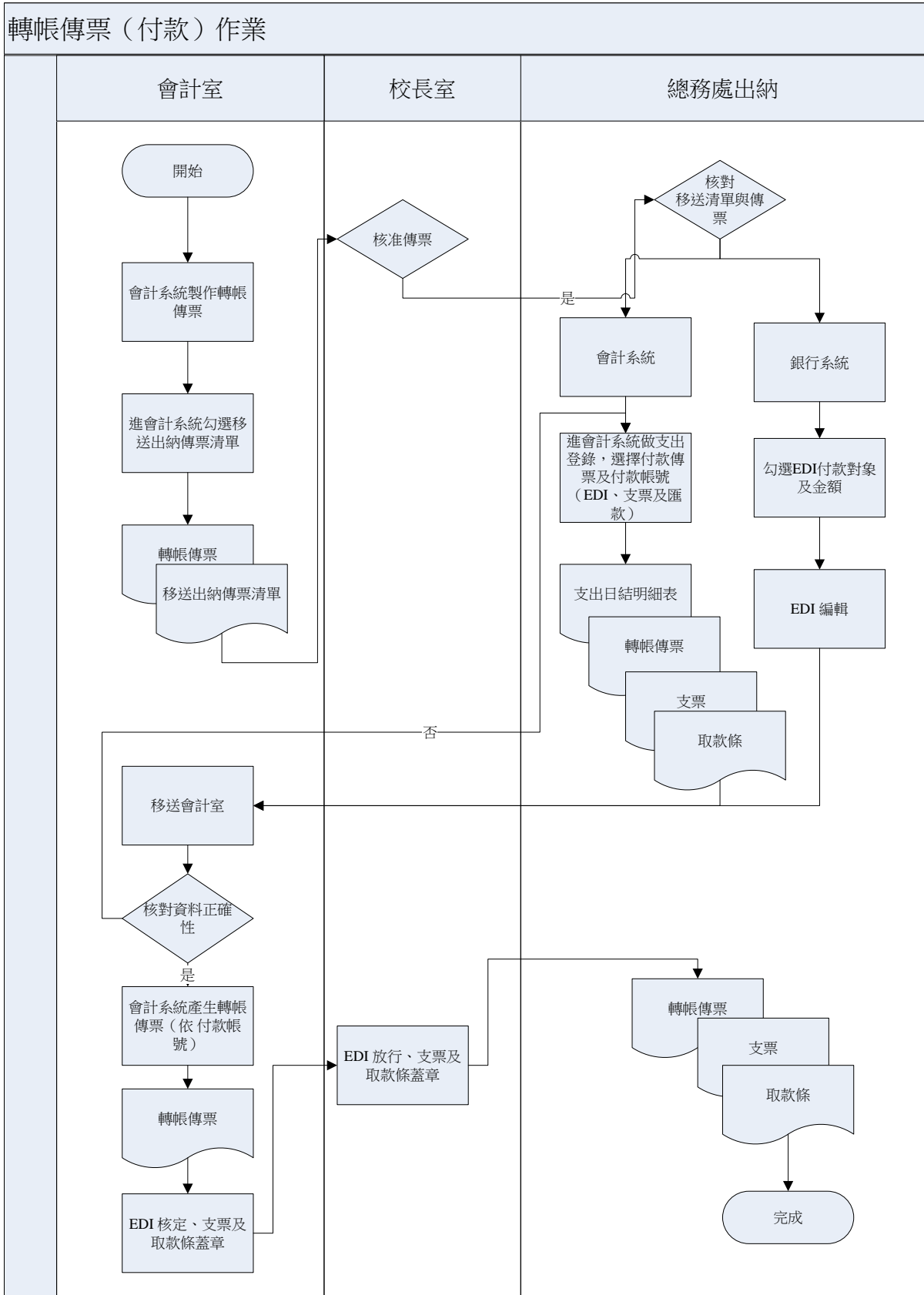
(一) 現金收入與支出傳票作業流程



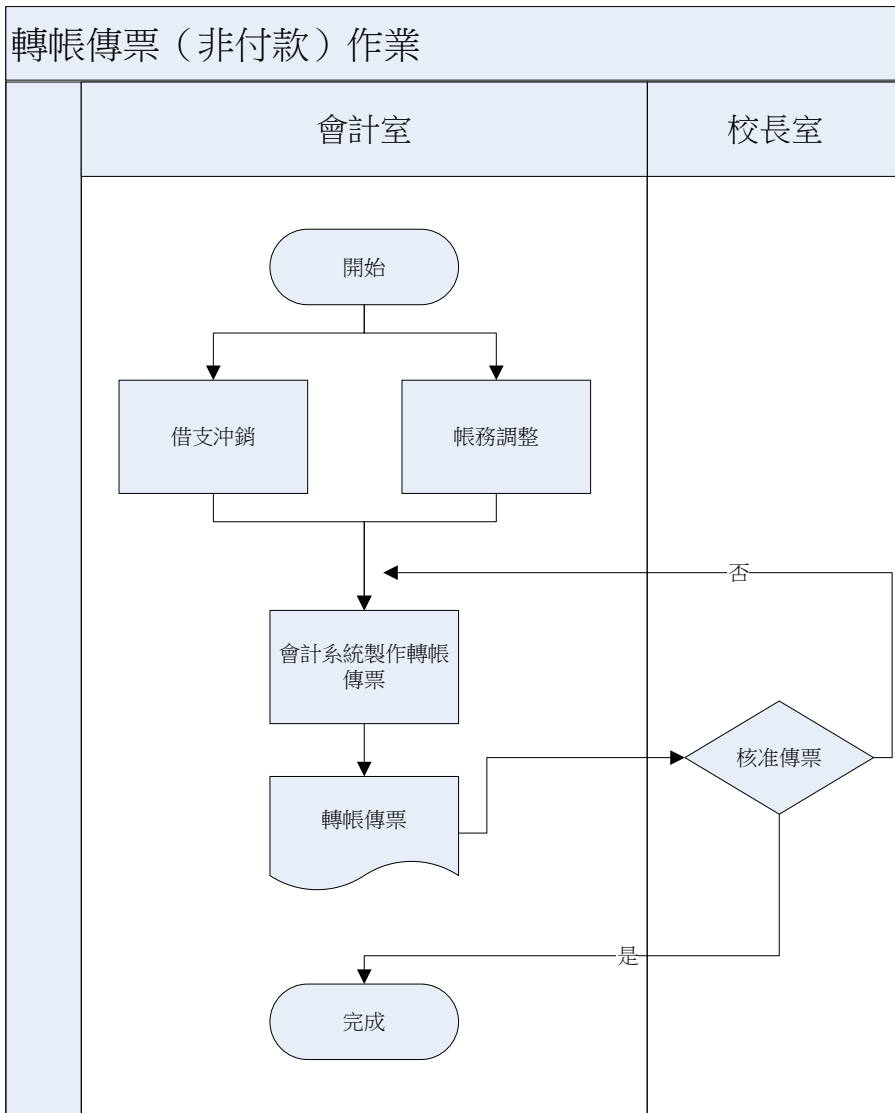
(二) 轉帳傳票 (銀行及支票收款) 作業流程



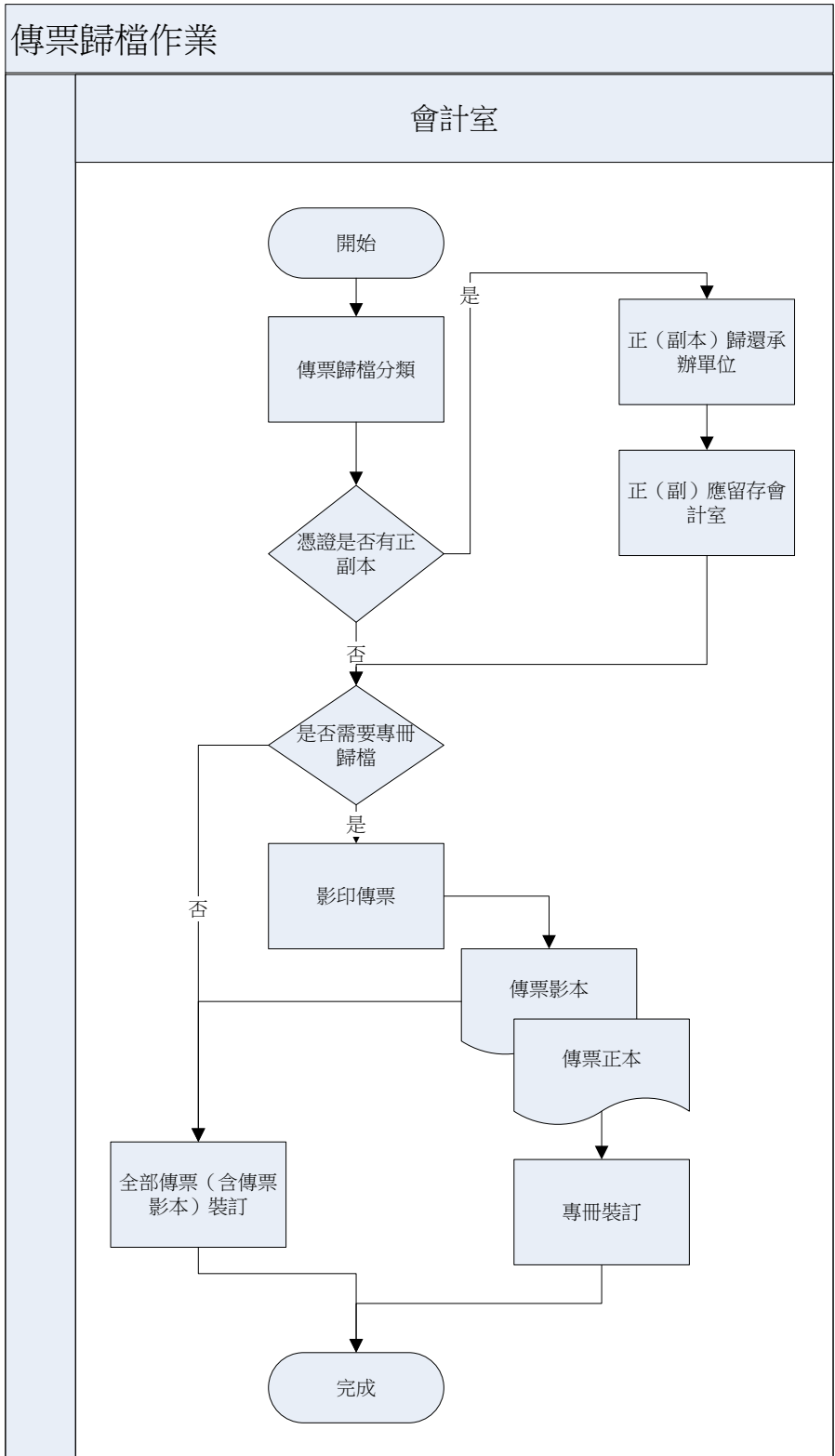
(三) 轉帳傳票 (付款) 作業流程



(四) 轉帳傳票 (非付款) 作業流程

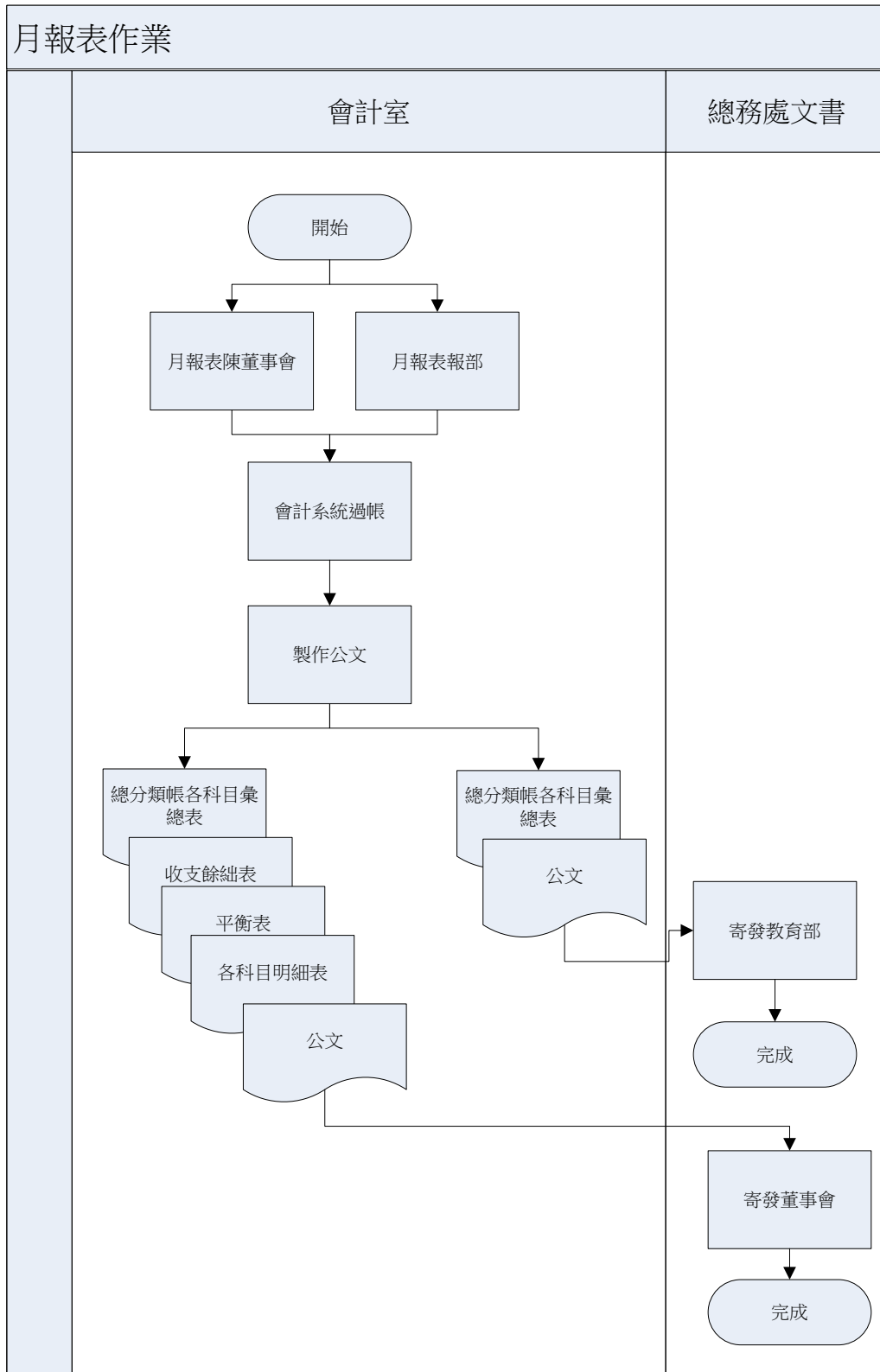


(五) 傳票歸檔作業流程

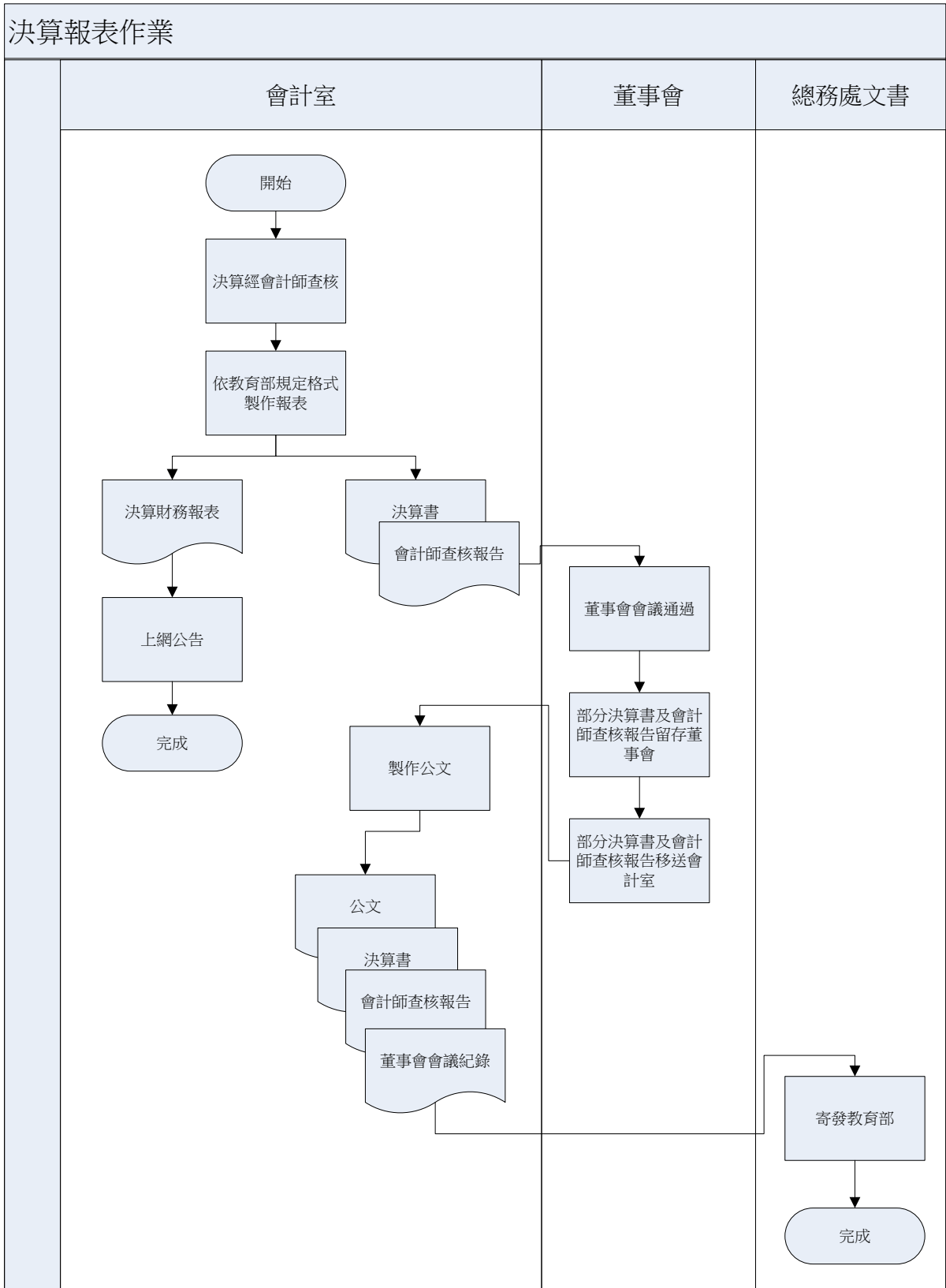


二、報表作業流程

(一) 月報表作業流程

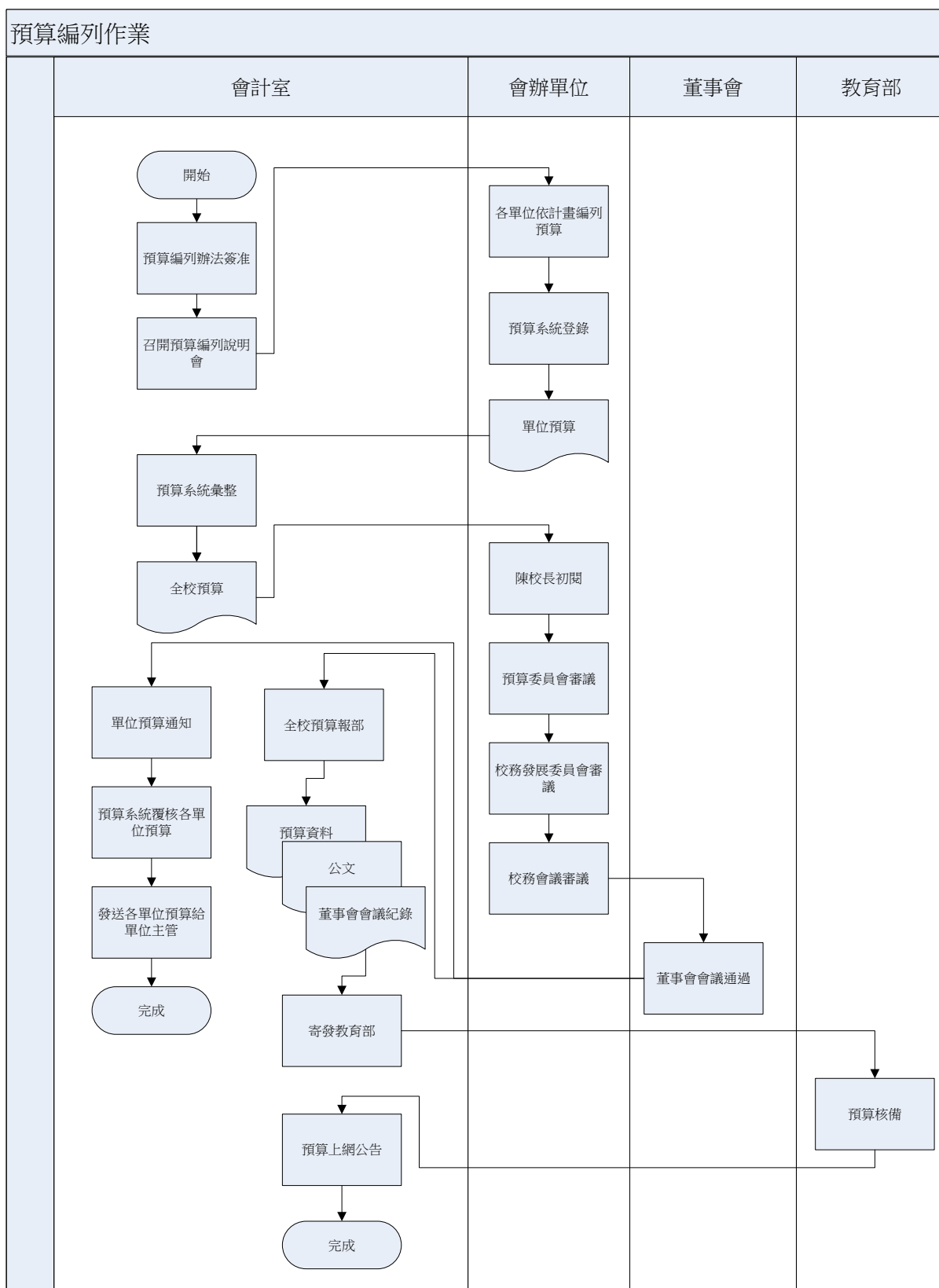


(二) 決算報表作業流程

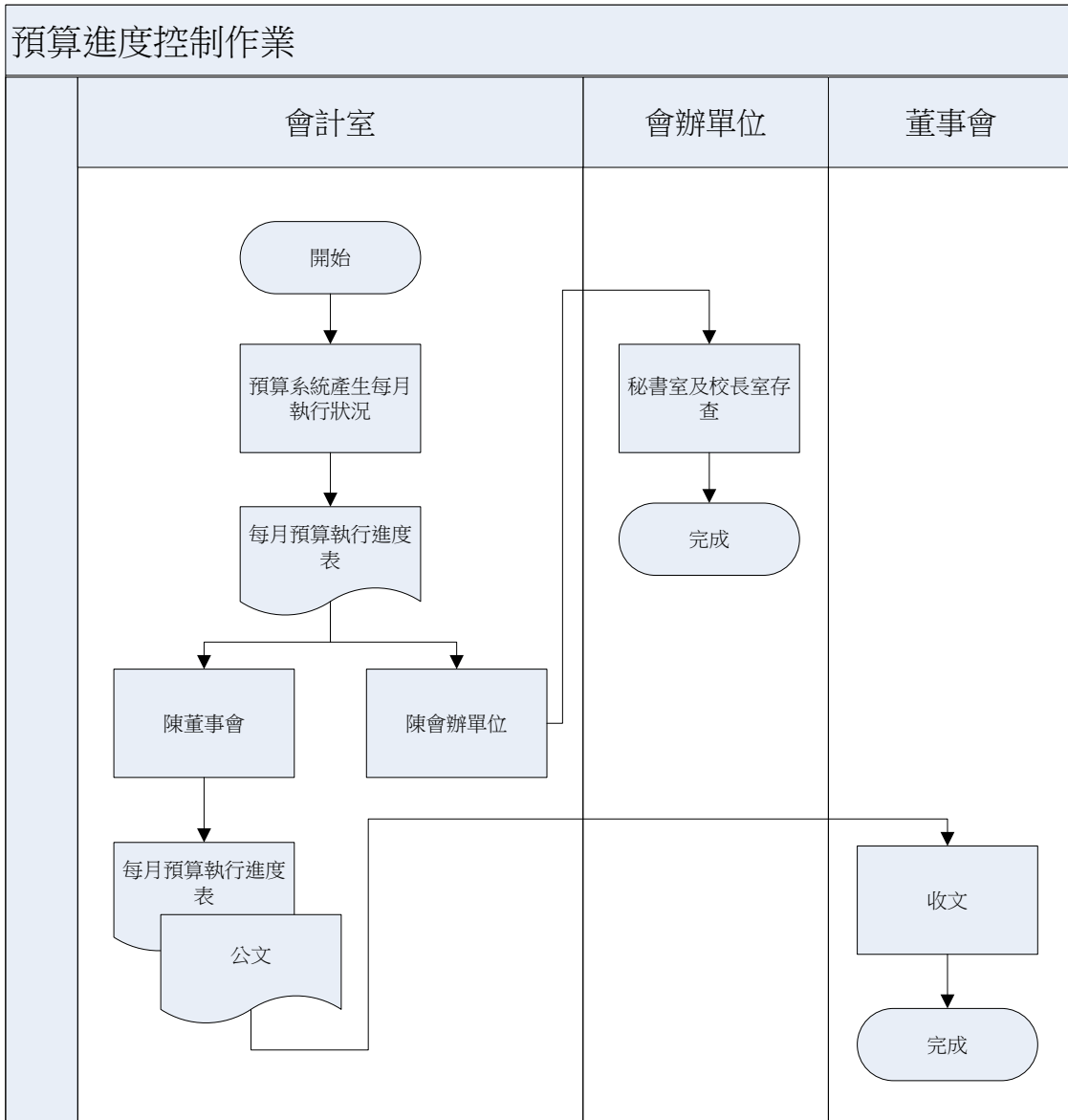


三、預算作業流程

(一) 預算編製作業流程

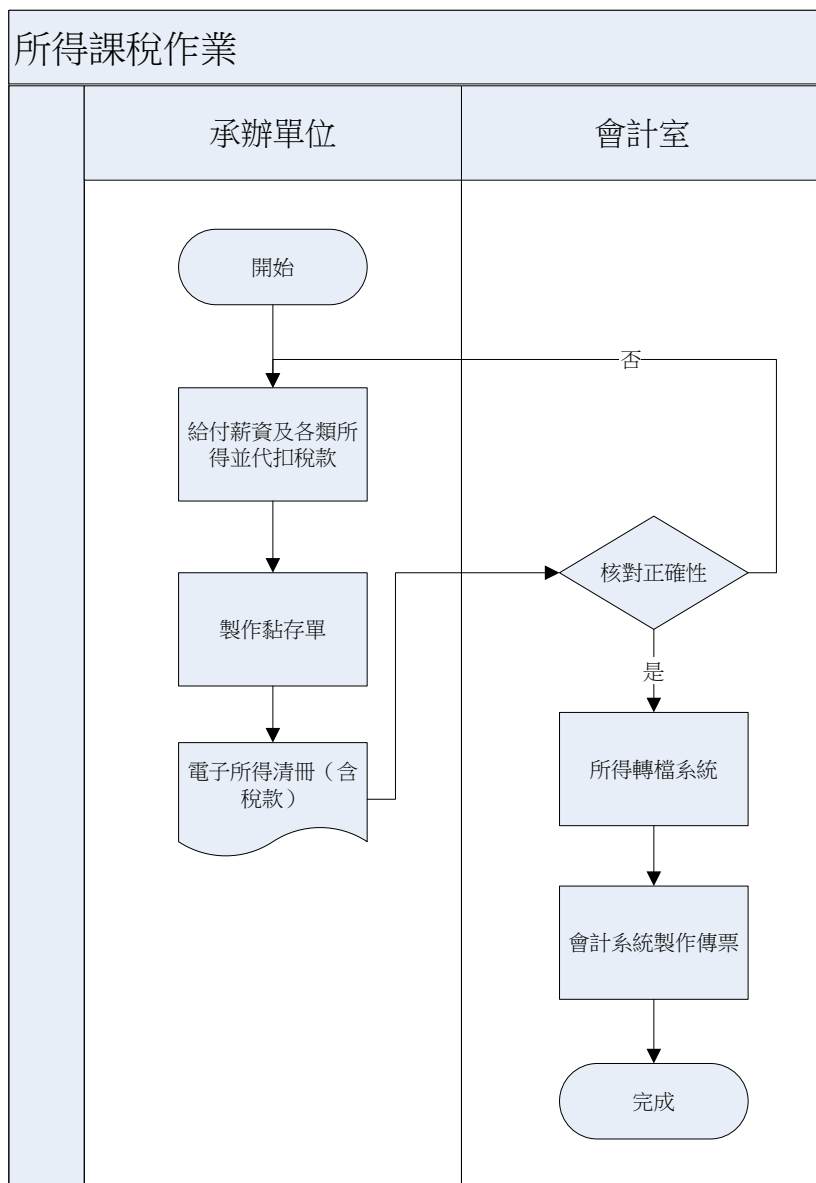


(二) 預算進度控制作業流程

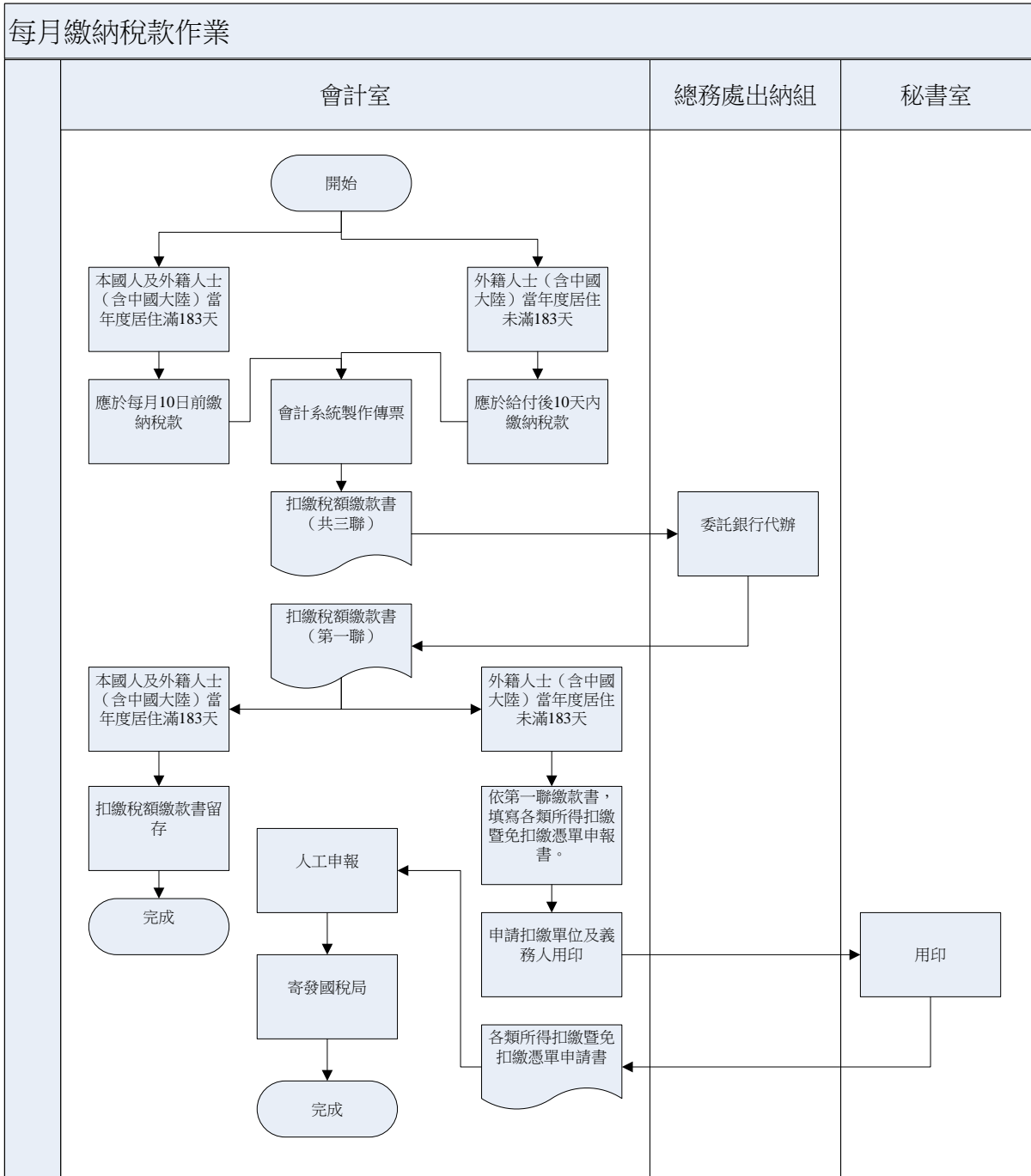


四、稅務作業流程

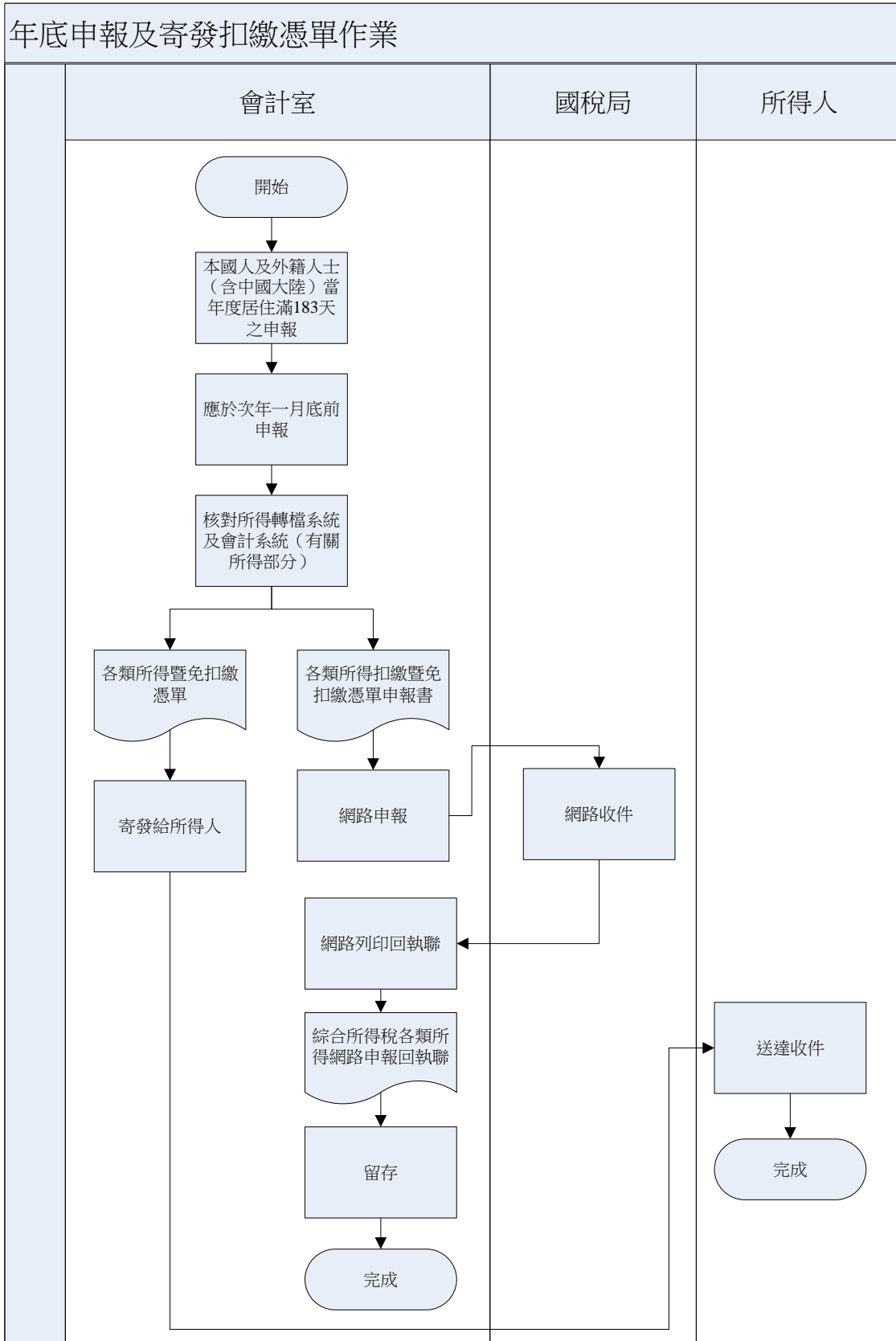
(一) 所得課稅作業流程



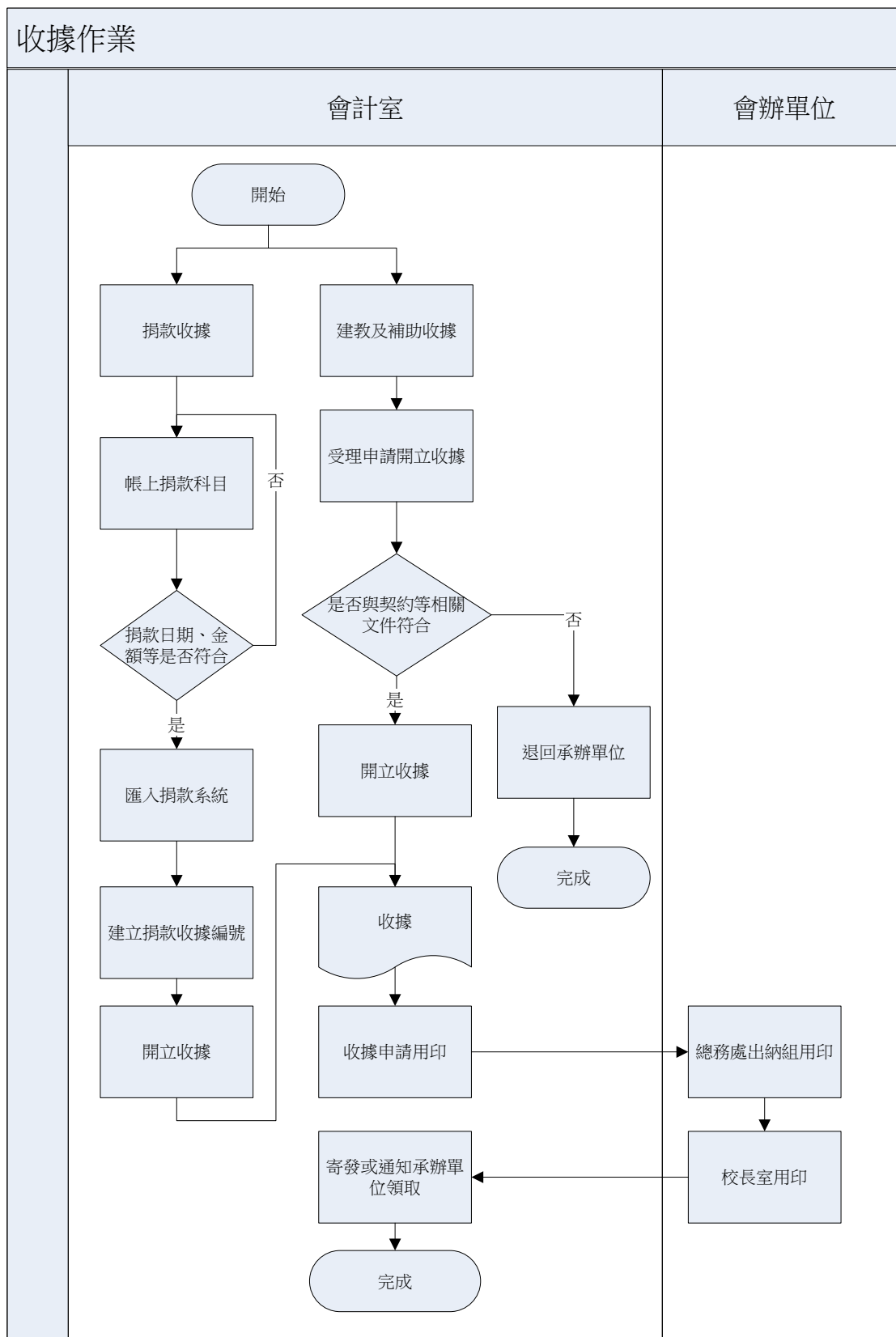
(二) 每月繳納稅款作業流程



(三) 年底申報及寄發扣繳憑單作業流程

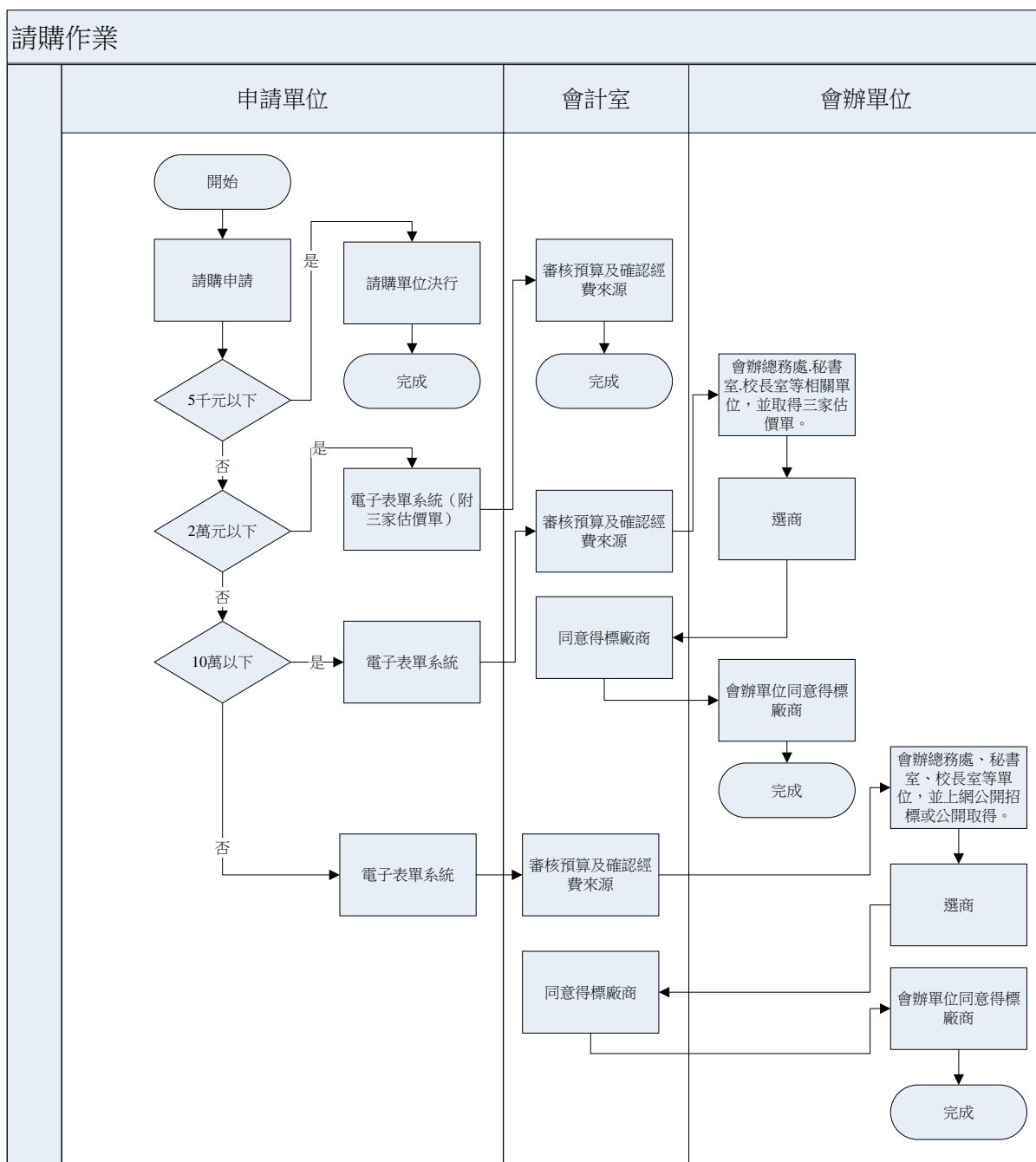


五、收據作業流程

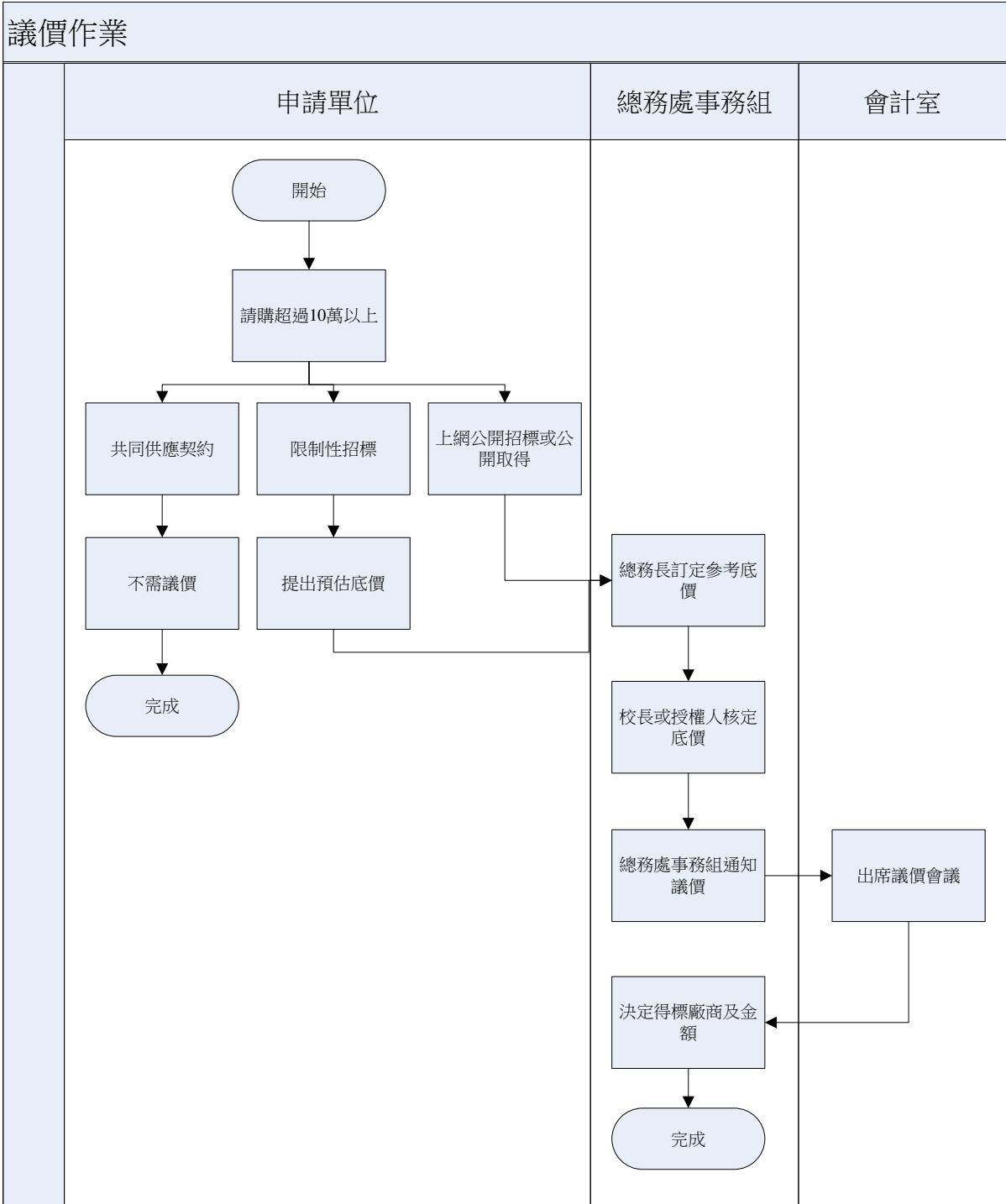


六、財物作業流程

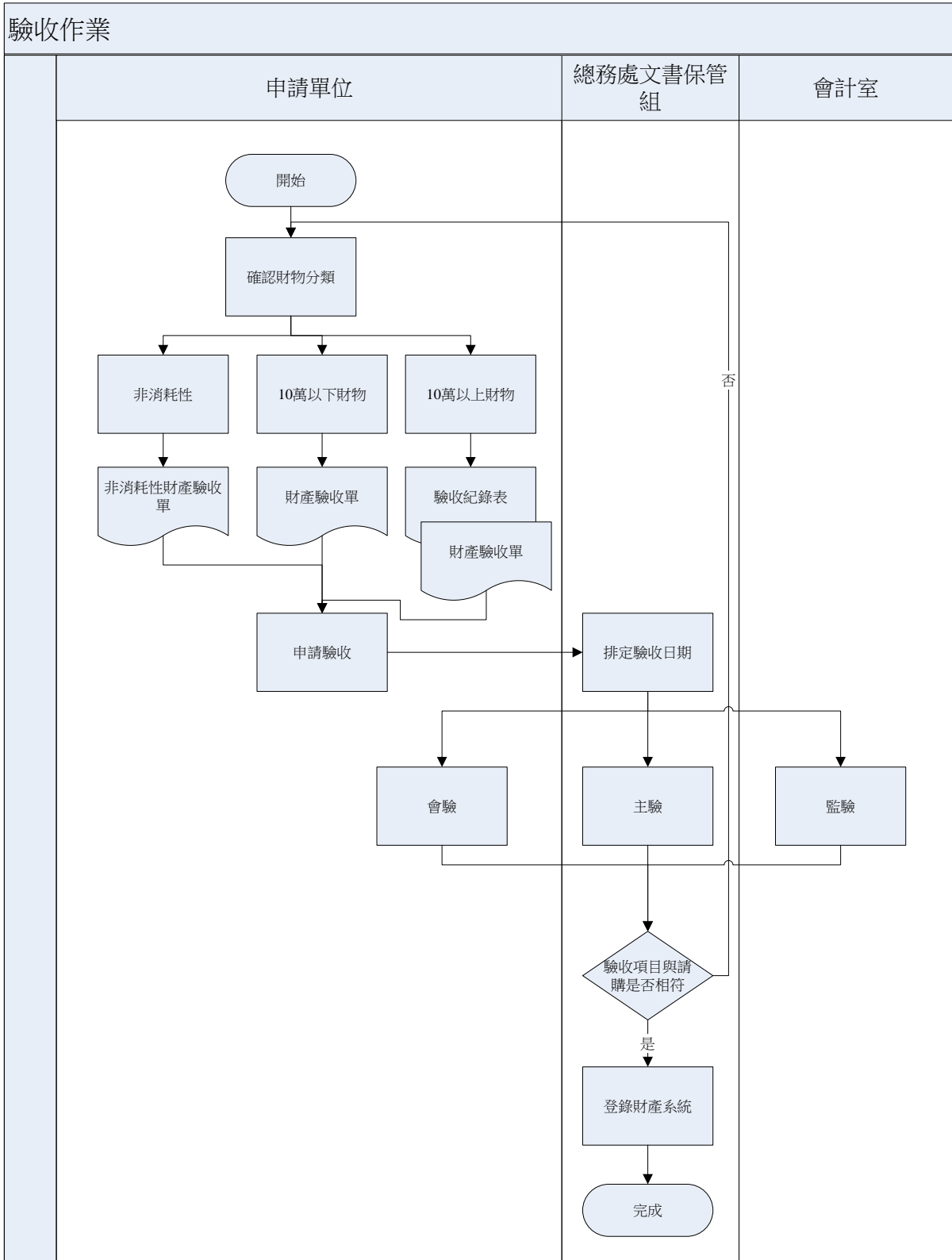
(一) 請購作業流程



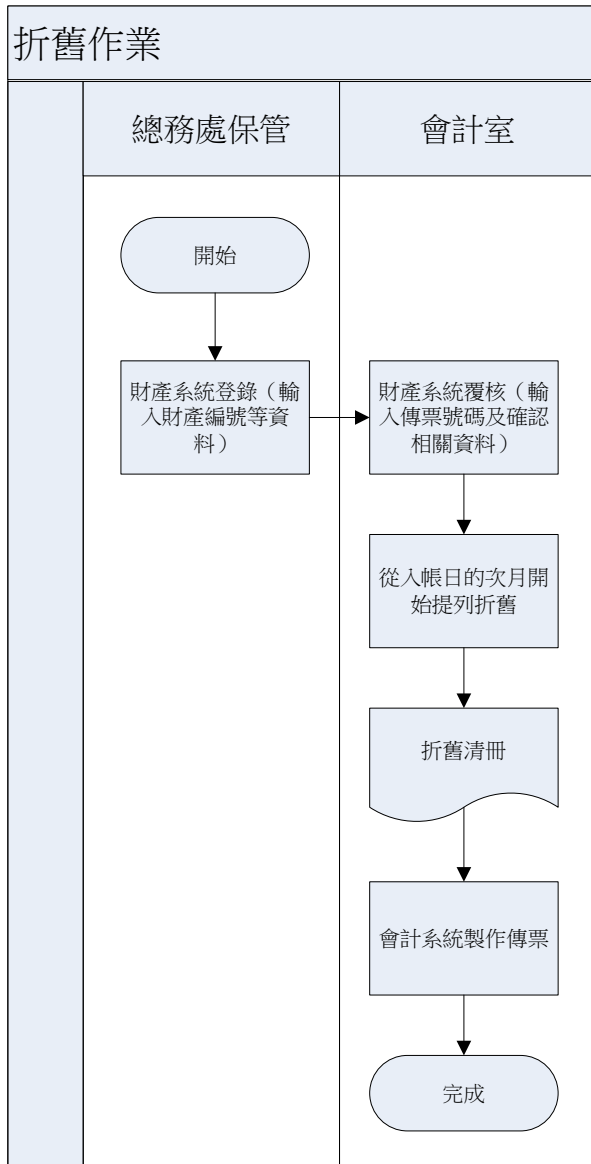
(二) 議價作業流程



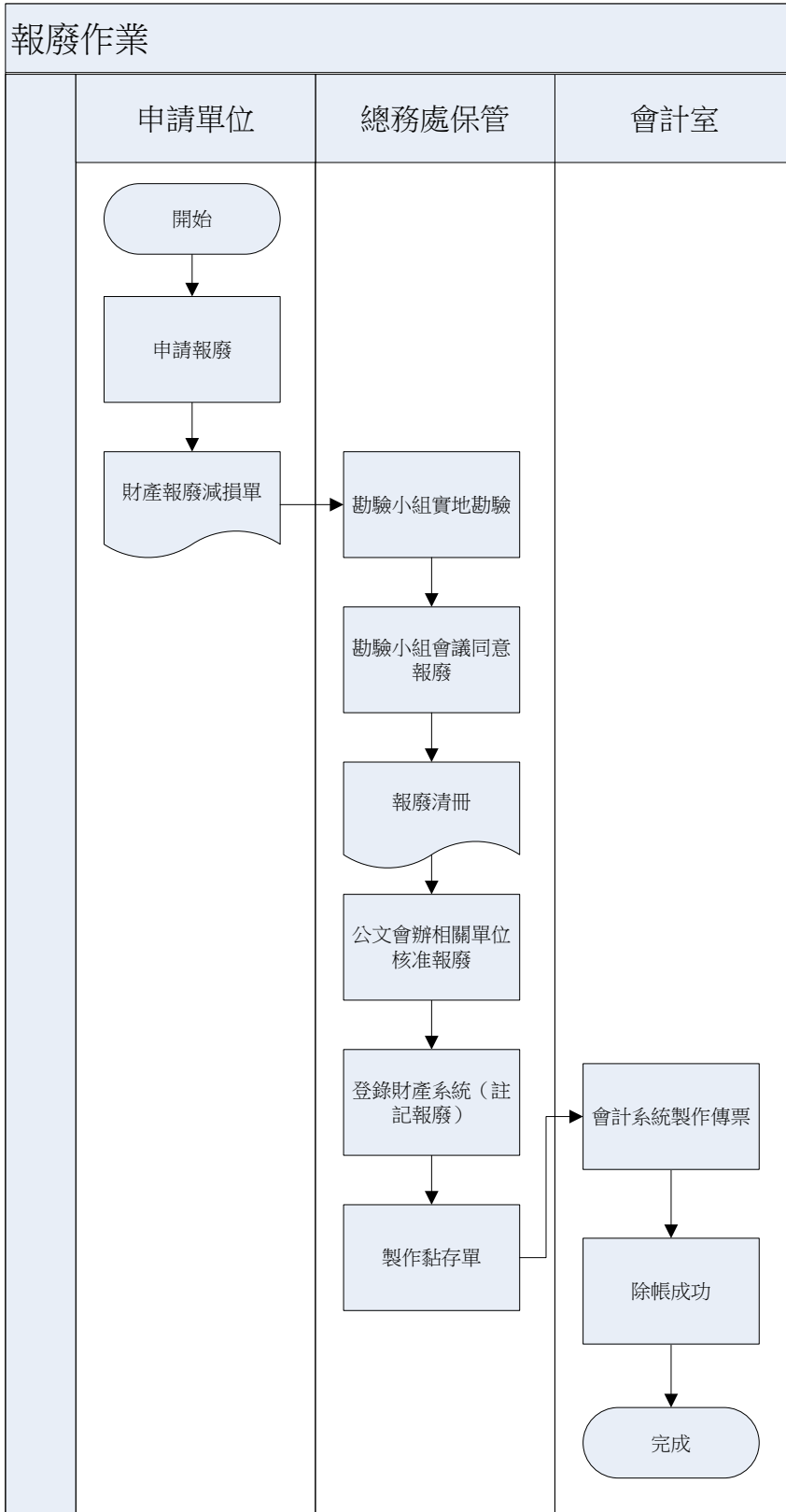
(三) 驗收作業流程



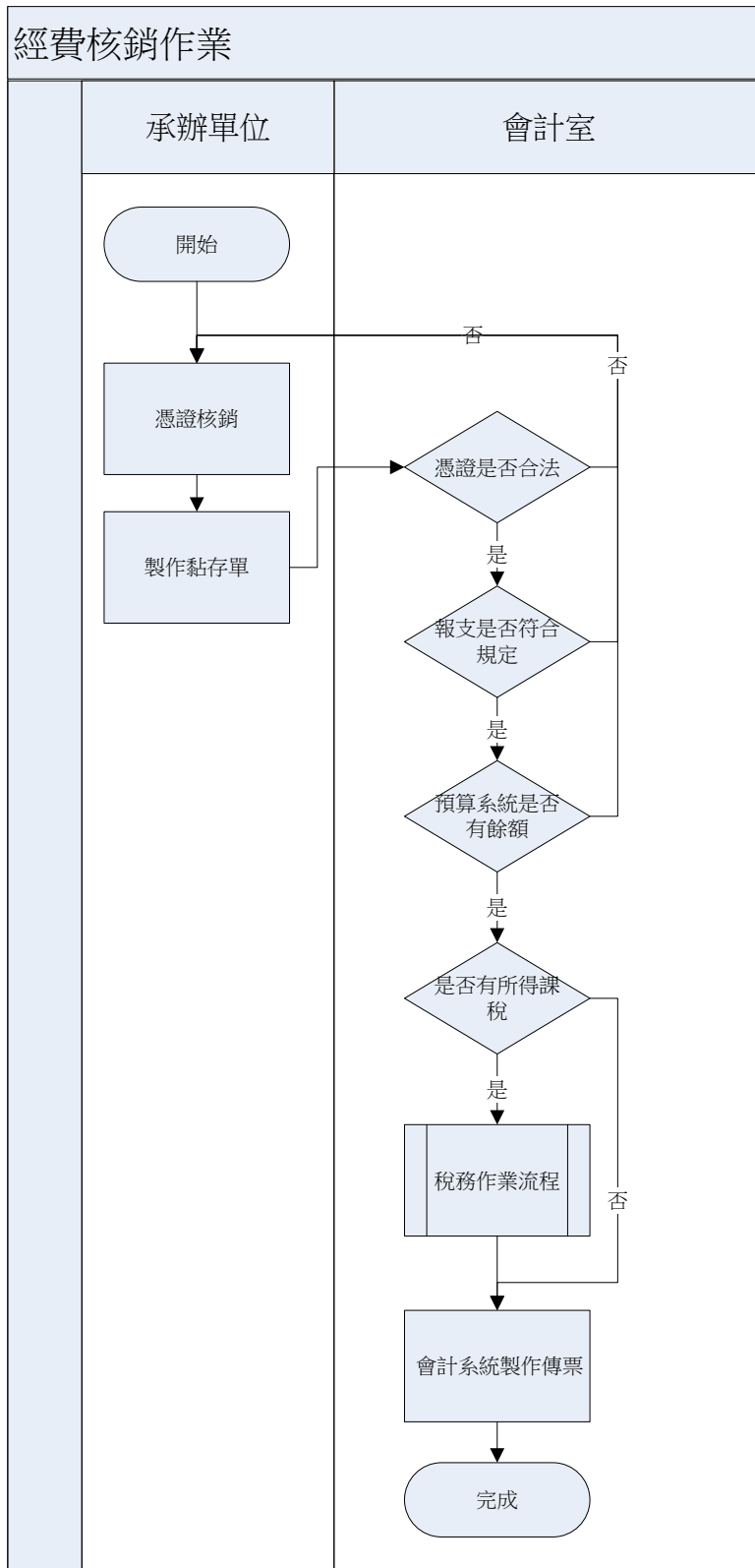
(四) 折舊作業流程



(五) 報廢作業流程

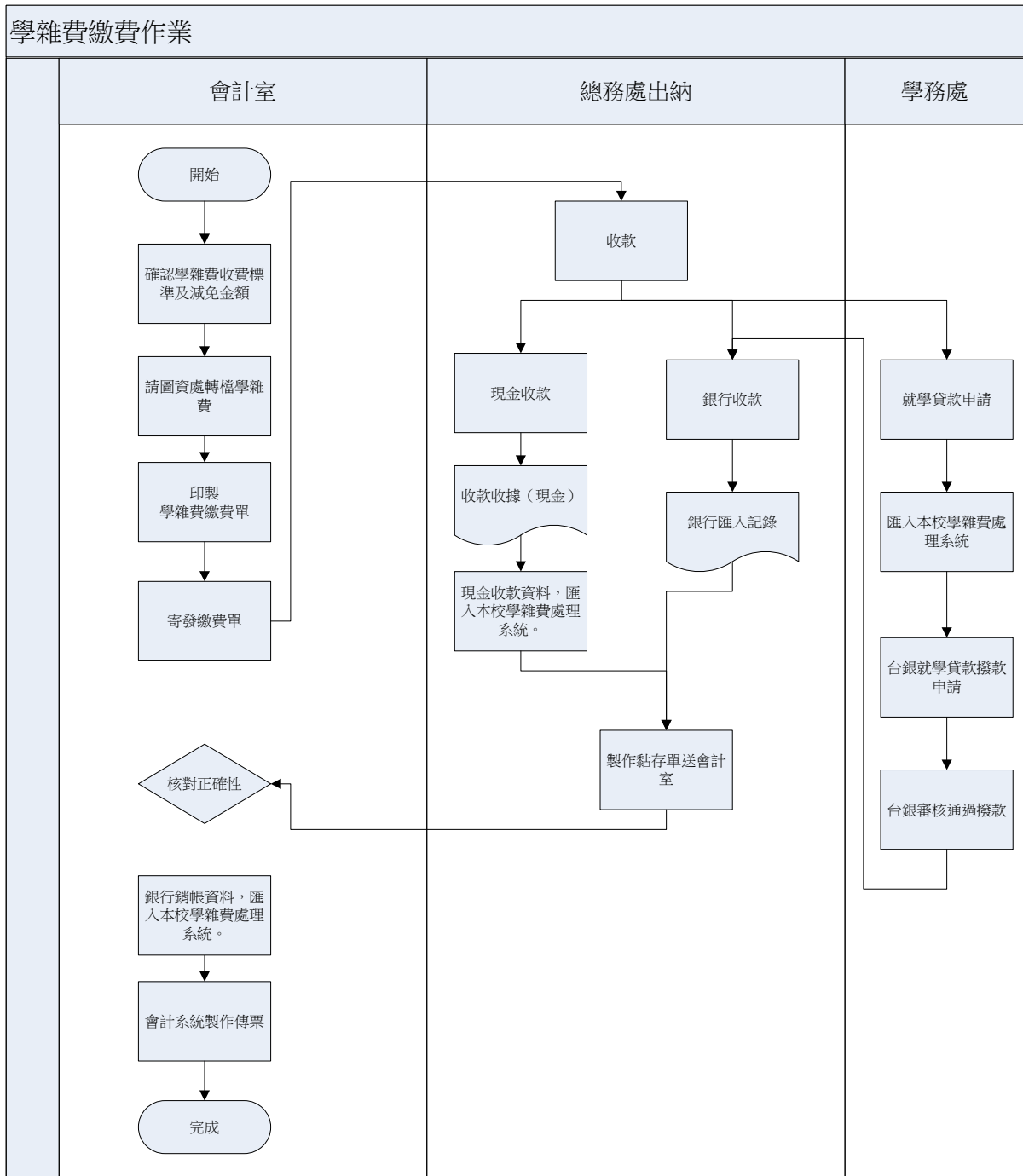


七、經費核銷作業流程

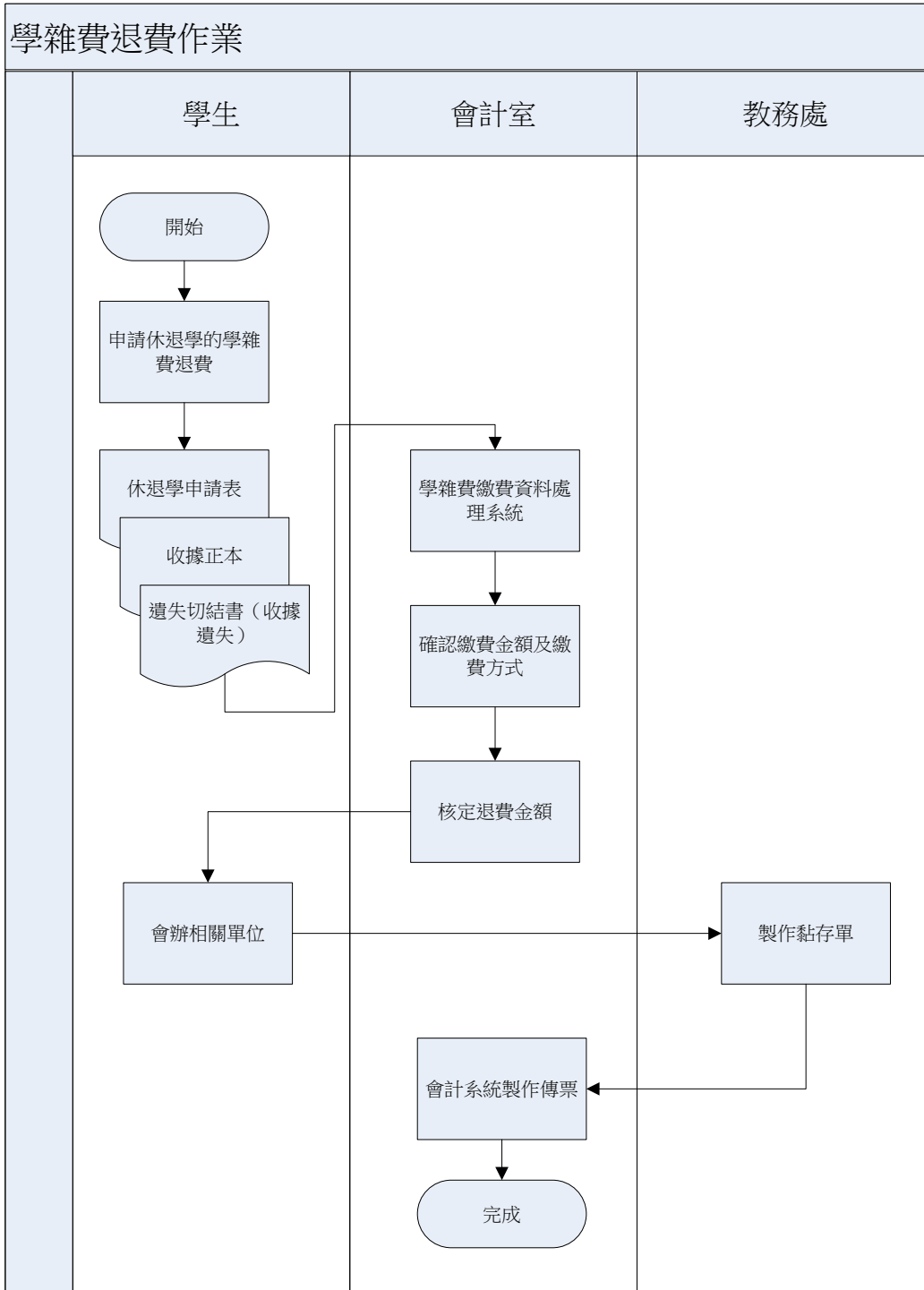


八、學雜費作業流程

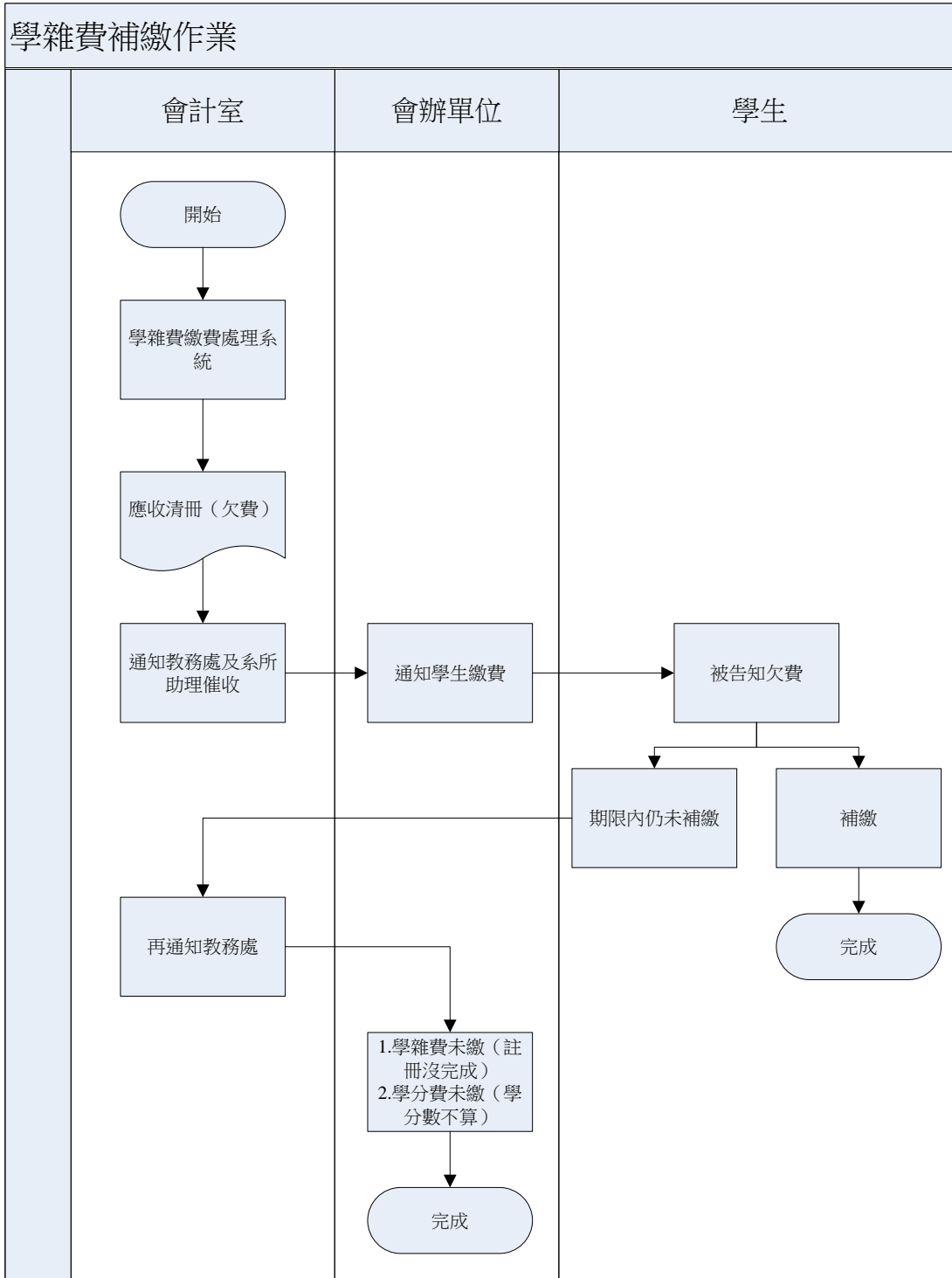
(一) 學雜費繳費作業流程



(二) 學雜費退費作業流程

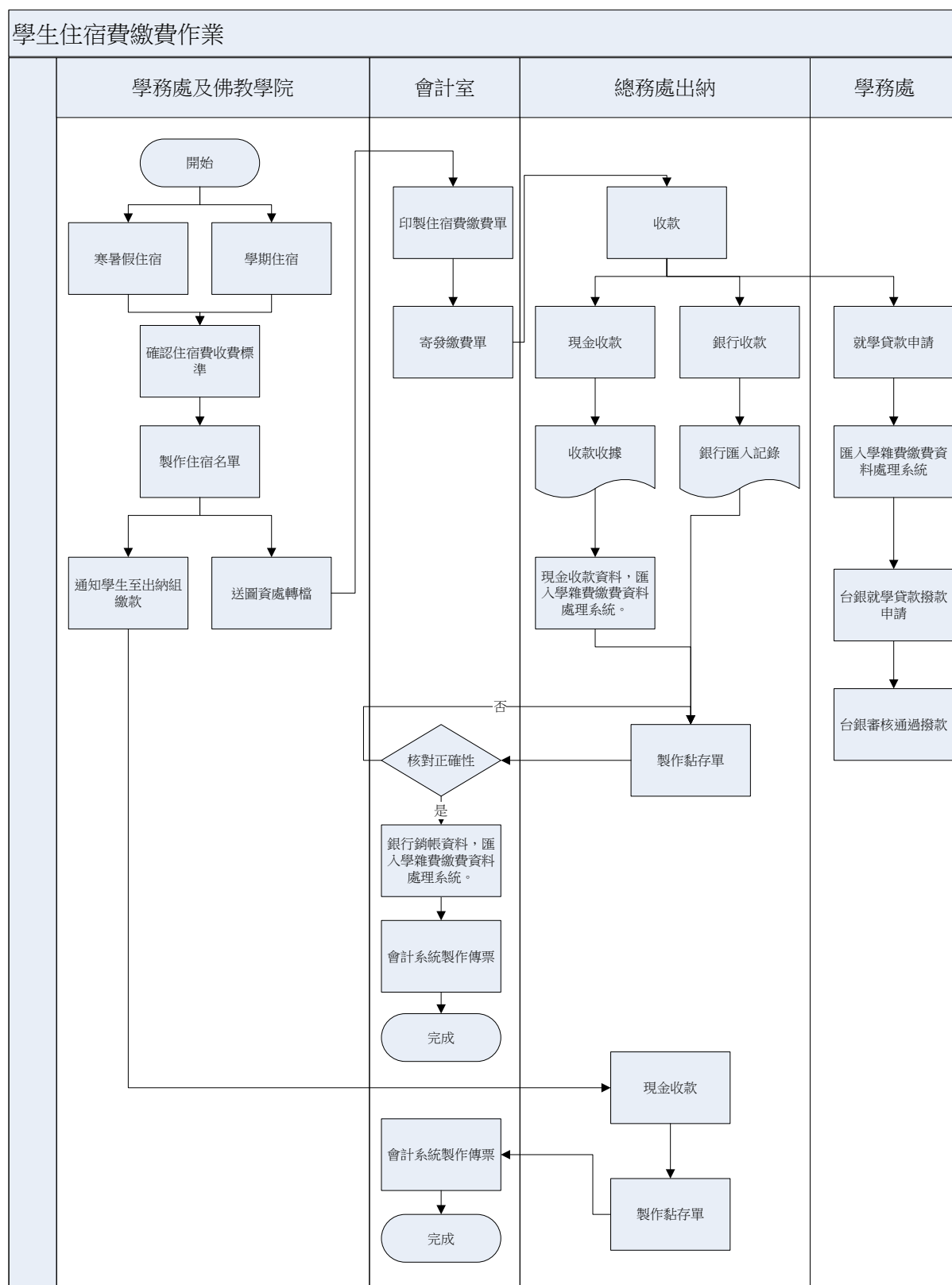


(三) 學雜費補繳作業流程

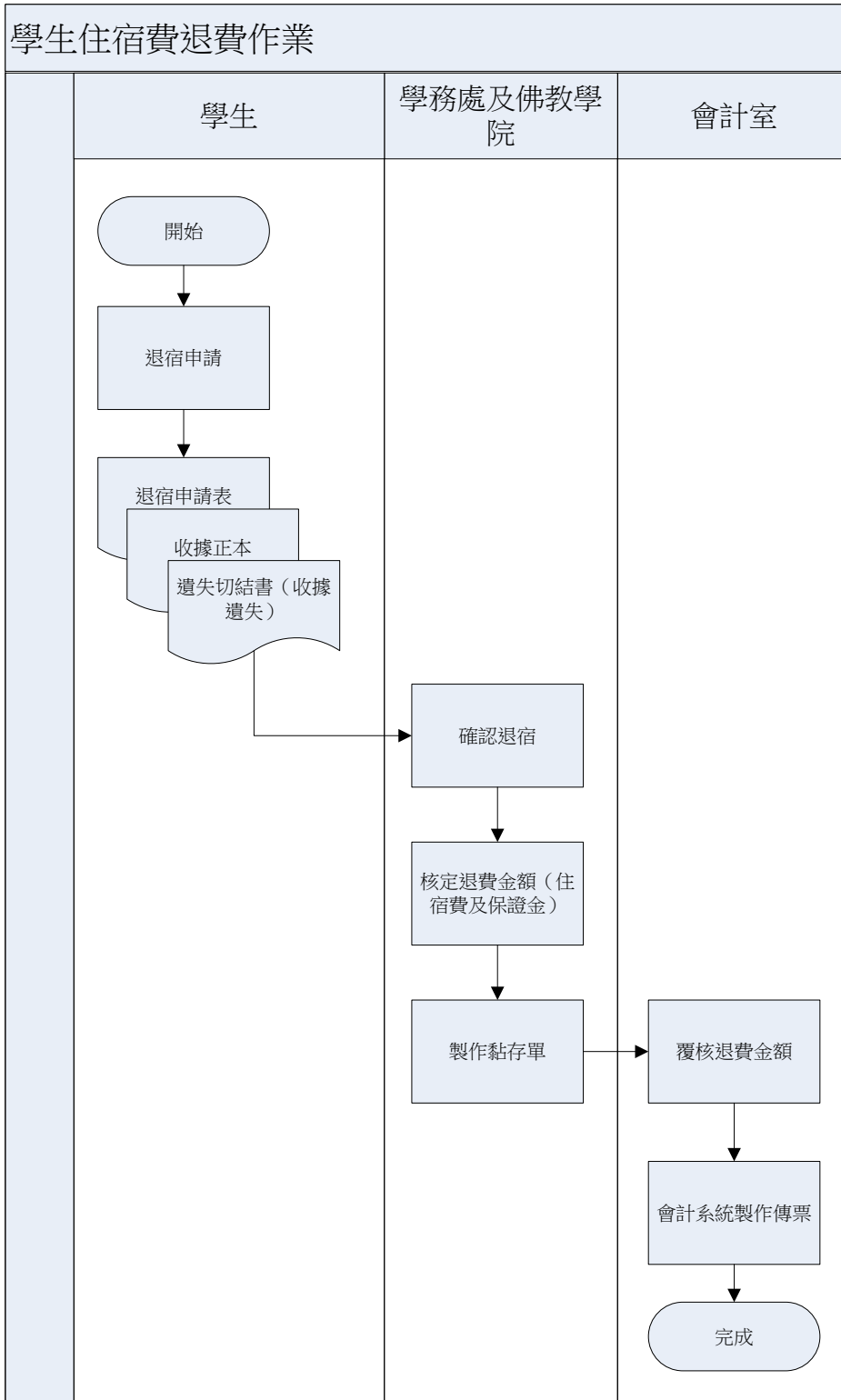


九、學生住宿費作業流程

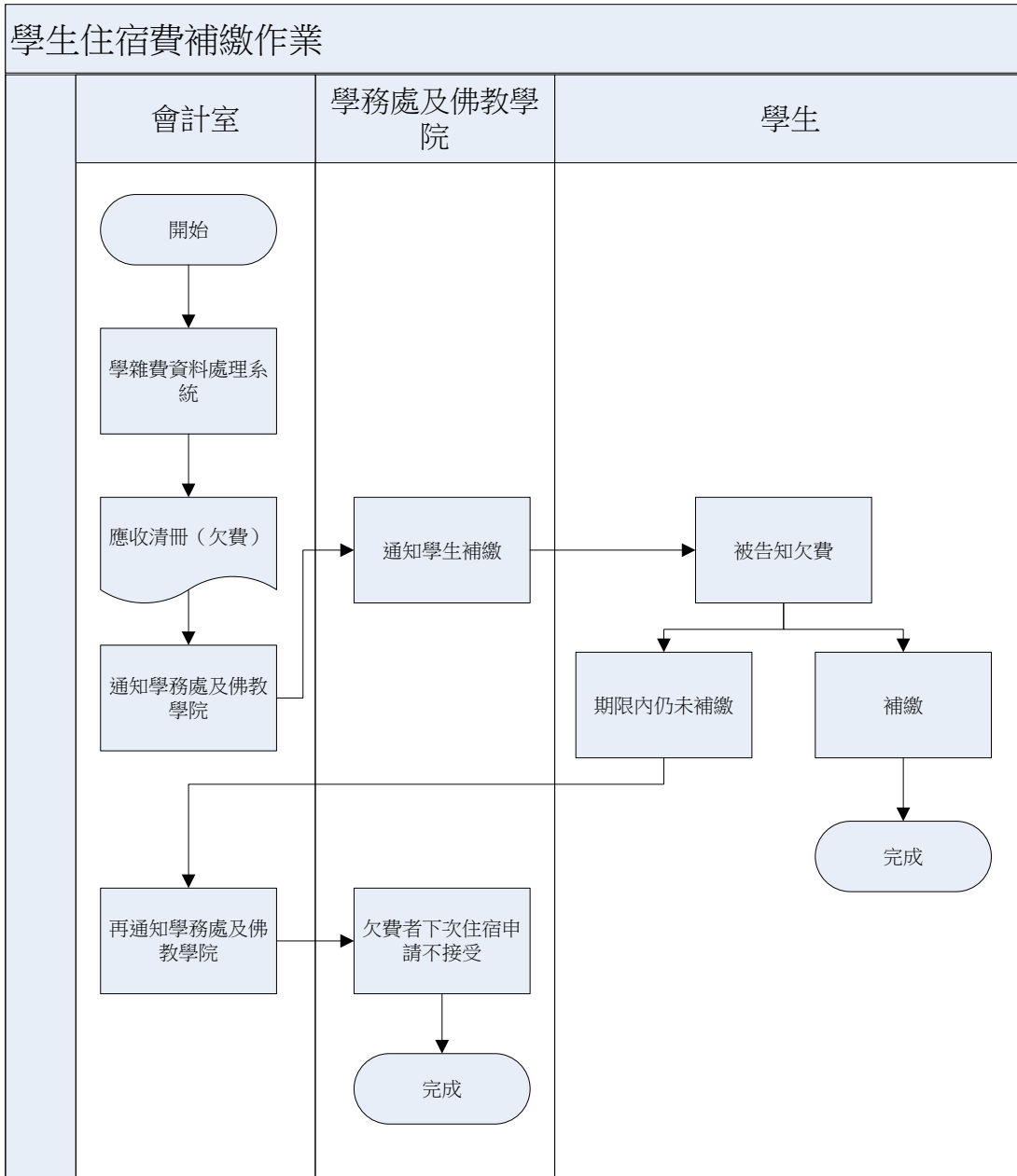
(一) 學生住宿費繳費作業流程



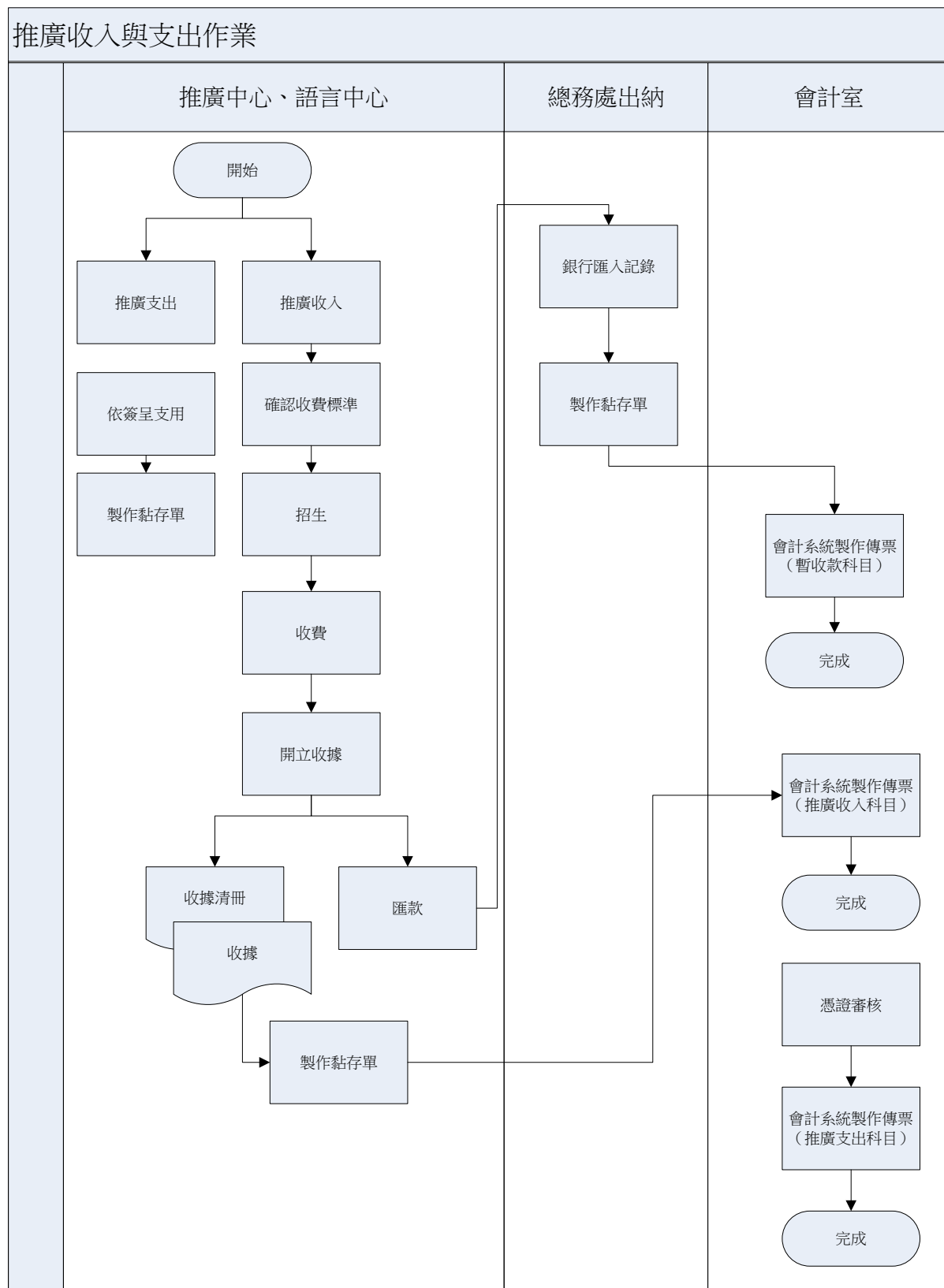
(二) 學生住宿費退費作業流程



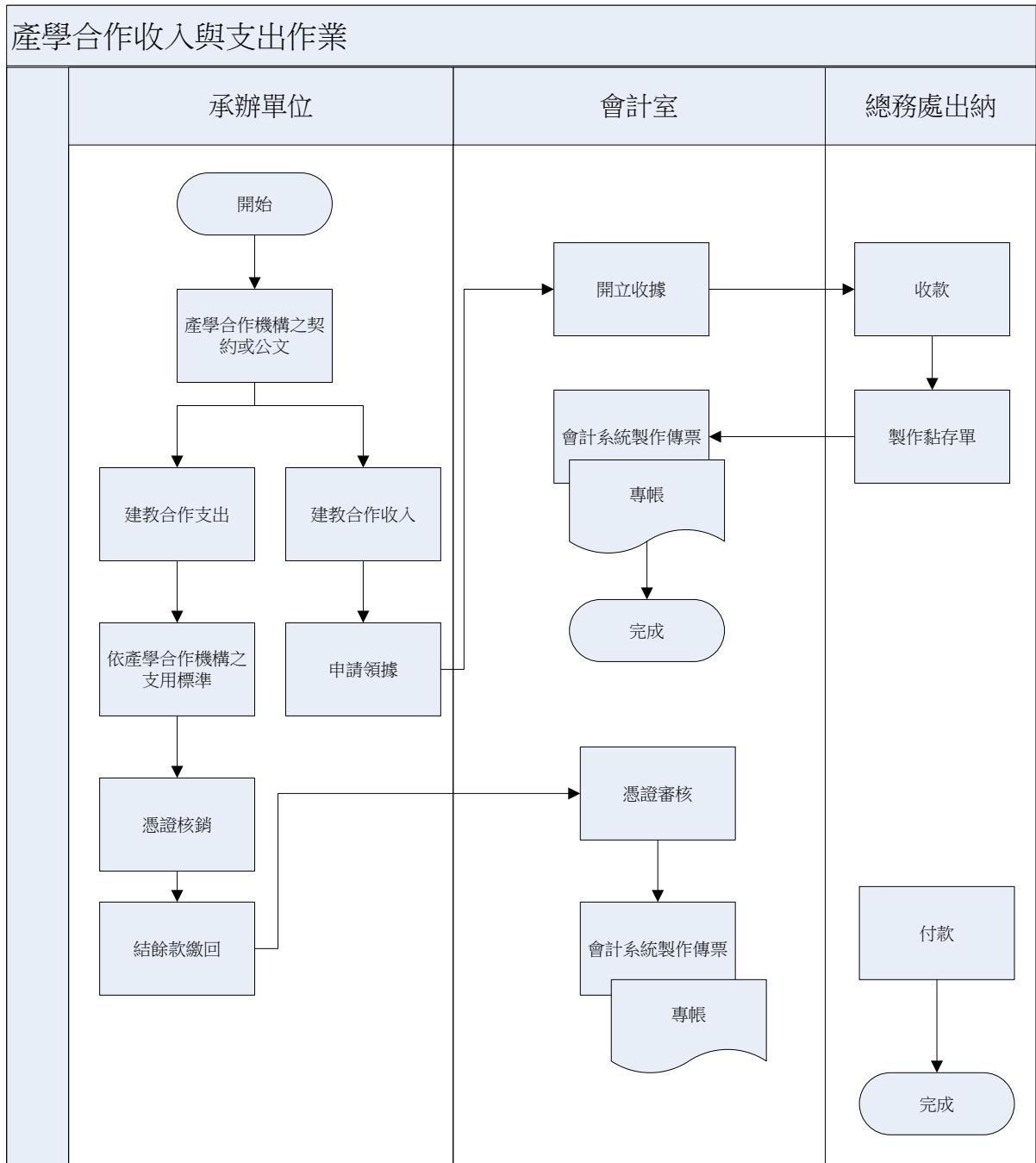
(三) 學生住宿費補繳作業流程



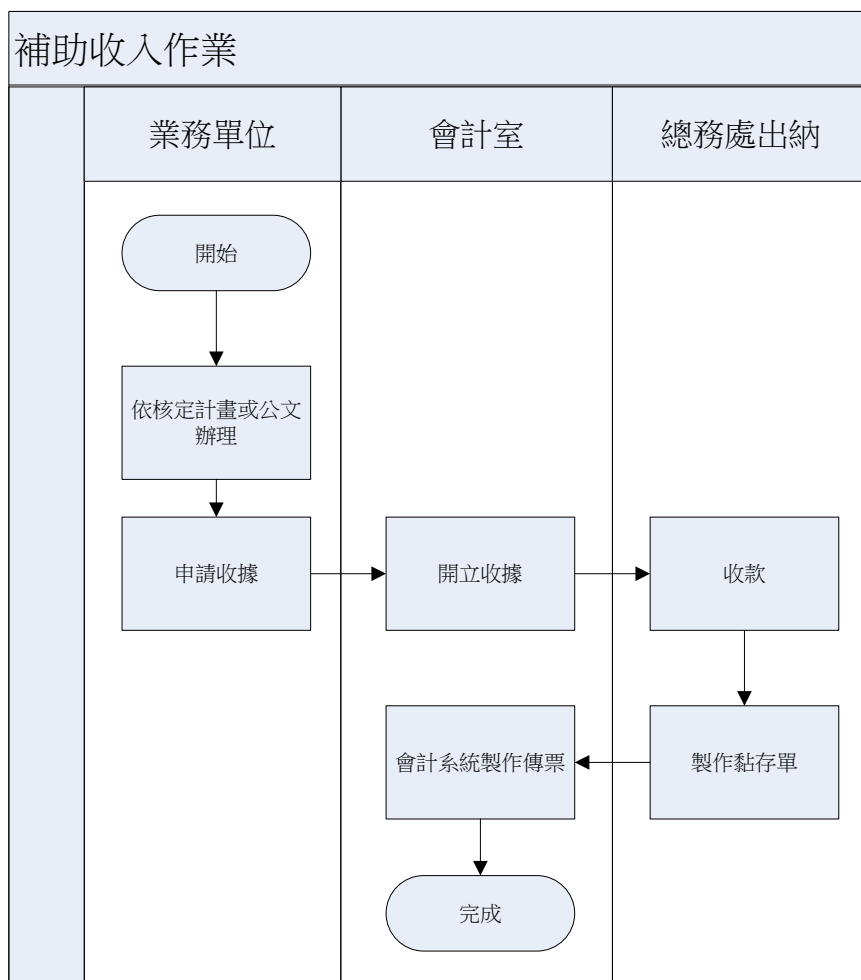
十、推廣收支作業流程



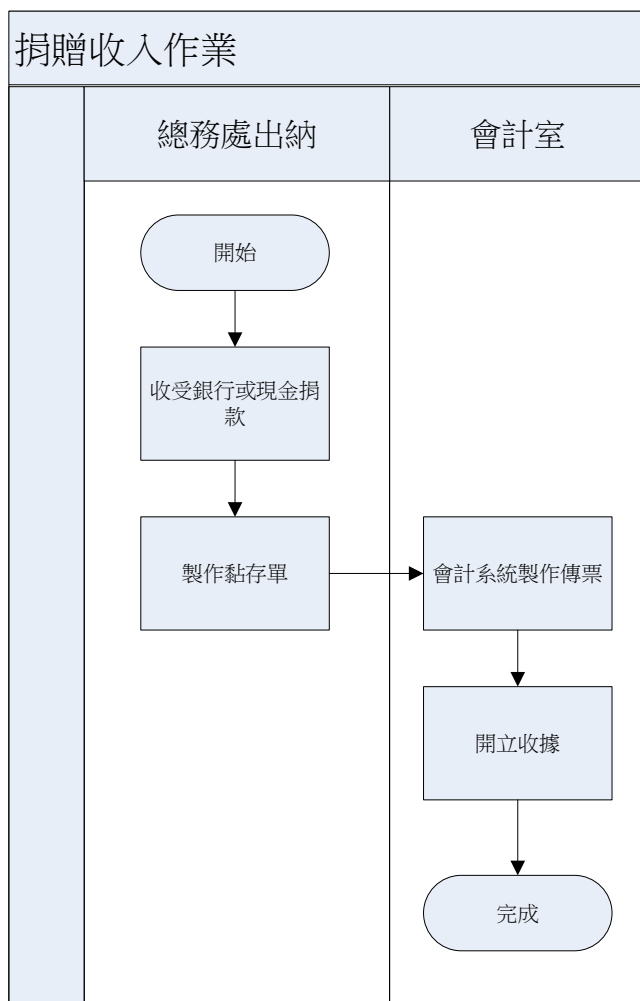
十一、產學收支作業流程



十二、補助收入作業流程



十三、捐贈收入作業流程



十四、會計公文收發作業流程

