

一、學雜費、住宿費繳費單列印操作步驟：

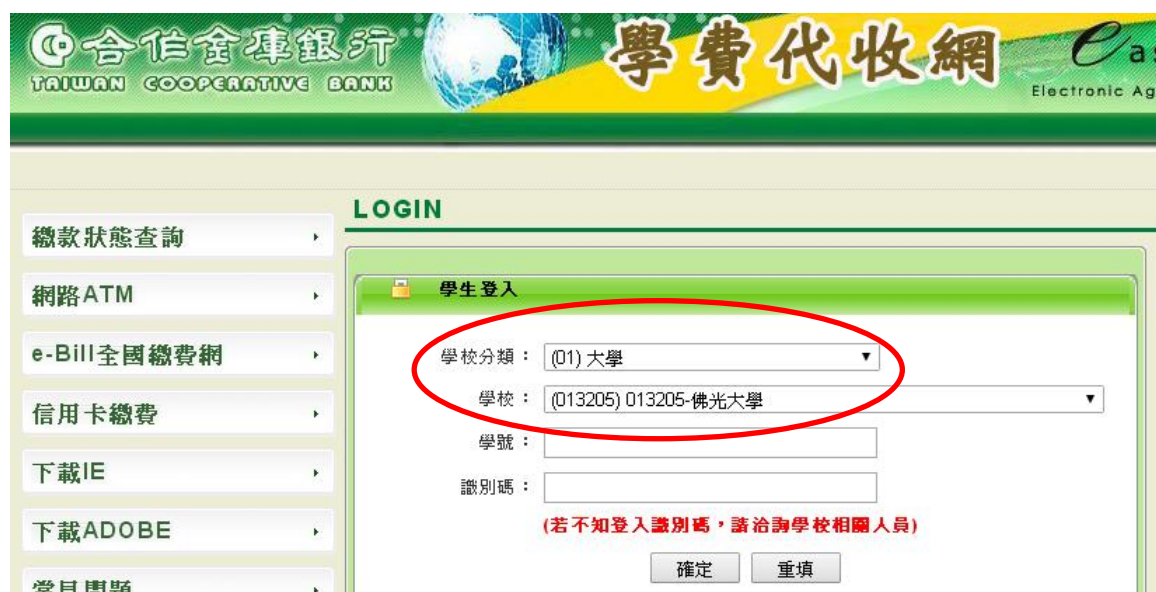
步驟一：進入佛光大學首頁，選擇右上角「學生」身份。（請使用IE瀏覽器）



步驟二：選擇「行政資源」下的「列印繳費單」，可連結至合作金庫學費代收網。



步驟三：學校分類：選擇「大學」。學校：選擇「佛光大學」。



步驟四：輸入學號及識別碼（本國學生請輸入身分證字號，外籍學生請輸入護照號碼或居留證號，英文字母需大寫）。

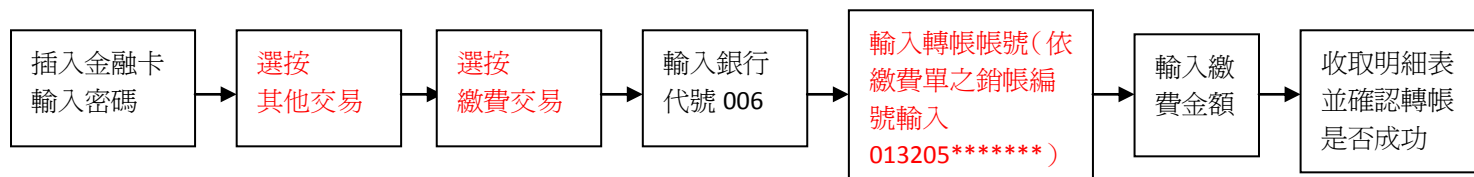
步驟五：選列印繳費單，即產生 PDF 檔繳費單(登入後無法列印繳費單據係因電腦無閱讀 PDF 的軟體或軟體版本不符，可於合庫學費代收網下載 Acrobat Reader 軟體)。



二、繳款方式：除銀行臨櫃繳款需紙本外，其餘如 ATM、網路銀行或信用卡等，只需上網查自己的銷帳編號，不必列印繳費單即可繳費。

1. 臨櫃繳款（至合作金庫各分行櫃檯繳款）。

2. 自動櫃員機（ATM）轉帳繳款：（繳費交易不受三萬元之限制）



3. 跨行匯款：收款銀行為合作金庫宜蘭分行，帳號：013205*****（依繳費單之銷帳編號填入），戶名：佛光大學（匯款人請填寫學生姓名及學號）。

4. 信用卡繳款：

(1) 信用卡語音繳費：請撥打語音專線(02)27608818 後按 1，再輸入「學校代號：8814602125」，「銷帳編號」及「卡號」等相關資料。

(2)信用卡網路繳費：請至 <https://www.27608818.com> 進行授權交易。

5.全國繳費網(<https://ebill.ba.org.tw>)繳費：可使用任一家銀行金融卡透過讀卡機於全國繳費網「學雜費專區」繳納，轉入銀行請選擇「006 合作金庫商業銀行」，輸入銷帳編號及應繳金額，本方式繳費需自行付手續費 10 元。

6.eATM 繳款：可使用任一家銀行發行的晶片金融卡及晶片金融卡讀卡機，進入合庫網站（www.tcb-bank.com.tw），登入合庫 eATM，依下列步驟繳款：

